



Skolebestyrelsesmøde Risskov Skole tirsdag d. 30.8.2022 kl 17.00-19.00 Konferencelokalet

Afbud: Lasse Nyrup			
Dagsorden	Formål	Uddybning/Referat	Tovholder
Kl. 17.00 Tjek ind Godkendelse af dagsorden Godkendelse af referat	Beslutning	<i>Referat og dagsorden godkendes af bestyrelsen.</i>	Karen
Kl. 17.05 Velkomst og præsentation af skolebestyrelsen. Præsentation af skolens opbygning og indsatsområder.	Orientering. Bestyrelsesmedlemmer får kendskab til hinanden og til skolen.	Præsentation af den enkelte – de erfarne præsenterer sig først: <ul style="list-style-type: none">- Børn på skolen- Baggrund (uddannelse/erhverv)- Fokusområder. Hvad kan den enkelte byde ind med i bestyrelsesarbejdet? Ledelsen præsenterer skolens opbygning og indsatsområder: Fire afdelinger med hver sin pædagogiske leder: Indskoling 0.-3.kl. Grethe Juhl. Melletrin 4.-6.kl. Toke Sachse. Udskoling 7.-9.kl. Specialklasser (6): Lars Poulsen. Administration og teknisk service som en stabsfunktion og ledes af en administrationsleder, som også har ledelsen af DT og Strandskolen + DT. Knap 950 elever. Heraf ca. 45-50 i spc.kl. Sygehusundervisningen er under Risskov Skoles ledelse. 10 lærere. Risskov Skole ca. 100 faste lærere og pædagoger.	Karen

		<p>Indsatsområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolens børnesyn/værdigrundlag og afdelingernes DNA - Udbygningsplanerne/kapacitetsudfordringerne - Fortsætte den gode udvikling omkring Ressource-centeret og inddragelse af teamkoordinatorerne - Inklusionspædagogens funktioner og nytænkning af Opladeren - Læringskonferencer på hhv. 6. årg. (da) og 8.årg. (da + mat). Nationale test som data. - Ny organisering i ledelsesteamet med fritidspædagogisk leder <p>Drift:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Løbende vedligeholdelse - Fokus på anvendelse af ressourcerne. - Struktur, der understøtter den ønskede pædagogiske udvikling 	
Kl. 17.35 Konstituering	Beslutning	<i>En enstemmig bestyrelse valgte Vibeke Panyella som ny formand og Pernille Lykkegaard som ny næstformand for bestyrelsen.</i>	
Kl. 17.45 Årshjul 2022-23 Bilag: Årshjul 2022-23	Beslutning Oplæg til fastlæggelse af mødeuger drøftes og fastlægges. Nærmere fastlæggelse af mødedage drøftes og fastlægges.	<i>Bestyrelsen beslutter, at møderne skal fordeles over alle ugens dage. Lene indkalder bestyrelsen over outlookalenderen jf. årsplanen.</i>	Formanden
Kl. 18.00 Oplæg ”Gadens Gourmet”	Orientering og drøftelse. Konkret oplæg fra en mulig leverandør af madordning til skolen. Bl.a. Ellevangskolen er begyndt at få mad fra denne leverandør.		Lene

<p>18.25 Stillingtagen til kantinedrift eller ekstern madordning</p>	<p>Drøftelse Beslutning</p>	<p><i>Lene tager kontakt til Gadens Gourmet og foreslår en prøveordning.</i></p> <p><i>Mælkebøtten er pt. lukket da vores kantinemedarbejder opsagde sit arbejde lige op til sommerferien.</i></p> <p><i>Er det muligt at supplere madordningen med et lokalt udsalg af snacks og frugt.</i></p> <p><i>Kan udskolingen stå for at distribuere den leverede mad?</i></p>	
<p>Kl. 18.30 Orientering v. ledelsen</p>	<p>Orientering</p>	<p><i>Chromebooks – lovligheden?</i> <i>Aarhus kommune arbejder pt. videre med Chromebooks. Kommunen er i en undersøgende proces ift. lovliggørelse.</i></p> <p><i>Kapacitetsudfordringerne. Bestyrelsen er indkaldt til møde den 8. sep. Her præsenteres det første udkast ift. løsning af skolens kapacitetsproblematik</i></p> <p><i>Personalesituationen: Vi har ansat en ny lærer til skolens specialklasser. Han starter den 15.9</i></p> <p><i>Administrationsleder Jens Bitch er startet på Kragelund/Skåde skole, og i hans sted er Peter Behnk ansat de kommende 6 måneder.</i></p> <p><i>Status på affaldssortering. Vi afventer en byggetilladelse</i></p> <p><i>Synlig rengøring: Vi er stadig i en opstartende fase. Skolen er i løbende dialog med rengøringselskabet, så vi håber på snarlig løsning.</i></p> <p><i>Købekort – returnering af indbetalte penge er undervejs.</i> <i>Administrationen er ved at undersøge om der er elever, som har</i></p>	<p>Lene Lars</p>

		<i>indeværende stående på deres gamle købekort. Pengene tilbagebetales hurtigst muligt.</i>	
Punkter til næste møde	Som forberedelse til næste møde noteres vigtige punkter.	<i>Narrativer om klassesammenlægninger.</i> <i>Principsamling</i> <i>Kommunikation</i> <i>Gennemgang af skolens mobilpolitik.</i> <i>Gennemgang af skolens principper for lejrskoler.</i>	Lars
Kl. 18.50 Evt.		<i>Kan børnenes pauser ligge på forskellige tidspunkter, så der er færre elever på skolens udeområder.</i> <i>Elevrådet udarbejder banefordelingsplanerne til vores boldbaner.</i> <i>Rengøring af toiletterne. Alle elevtoiletter rengøres pt. 3 gange om dagen. Ledelsen tjekker op på kvaliteten af rengøringen, da flere oplever at toiletterne er beskidte.</i>	Formanden